



Република Србија
ОСНОВНИ СУД
Су VIII -44 бр.02/2014
09. октобар 2014. године
С у р д у л и ц а

На основу члана 28. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 111/2009) Председник Основног суда у Сурдулици Стојил Станковић доноси:

Правила заштите од пожара¹

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правила заштите од пожара обухватају:

Организацију технолошког процеса на начин да ризик од избијања и ширења пожара буде отклоњен, а да у случају његовог избијања буде обезбеђена безбедна евакуација људи и имовине и спречено његово ширење.

Организацију заштите од пожара у зависности од намене објекта са потребним бројем људи оспособљених за обављање послова заштите од пожара.

Доношење Плана евакуације и упутства за поступање у случају пожара.

Начин оспособљавања запослених за спровођење заштите од пожара.

Члан 2.

Пожар је процес неконтролисаног сагоревања којим се угрожавају животи и здравље људи, материјална добра и животна средина.

Члан 3.



Заштита од пожара обухвата скуп мера и радњи за планирање, финансирање, организовање, спровођење и контролу мера и радњи заштите од пожара, одвијање технолошких процеса на начин да се спрече избијања и ширење пожара, откривање и гашење пожара, спасавање људи и имовине, заштиту животне средине.

Члан 4.

Овим правилима уређује се и начин оспособљавања запослених за спровођење заштите од пожара, обавезе лица ангажованог за послове организовања и спровођења мера заштите од пожара и других запослених.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА ТЕХНОЛОШКОГ ПРОЦЕСА НА НАЧИН ДА РИЗИК ОД ИЗБИЈАЊА ПОЖАРА БУДЕ ОТКЛОЊЕН

Члан 5.

Зграда Основног суда у Сурдулици-седиште суда налази се у улици Српских Владара бб у Сурдулици, саграђена од чврстог грађевинског материјала са класичном кровном конструкцијом и кровним покривачем од керамичких плочица. Громобранска заштита изведена је преко кровног покривача који чини хватаљку и поцинкованом траком повезан за прстенасти уземљивач громобранске инсталације.

Прилази ватрогасних возила могућ је из улице Српских Владара, ширине 8м.

Од најближе ватрогасне јединице, објекат је удаљен око 1 км. Време доласка екипе за интервенцију се процењује на око 5 минута.

Зграда Основног суда у Сурдулици-судска јединица у Владичином Хану налази се у улици Светосавка бр 1 Владичин Хан саграђена од чврстог грађевинског материјала са класичном кровном конструкцијом и кровним покривачем од керамичких плочица. Громобранска заштита изведена је преко кровног покривача који чини хватаљку и поцинкованом траком повезан за прстенасти уземљивач громобранске инсталације.

Прилази ватрогасних возила могућ је из улице Светосавске, ширине 8м.

Од најближе ватрогасне јединице, објекат је удаљен око _200м. Време доласка екипе за интервенцију се процењује на око 3_ минута.

Зграда Основног суда у Сурдулици-судска јединица у Босилеграду налази се у улици у улици Георги Димитрова бб саграђена од чврстог грађевинског материјала са класичном кровном конструкцијом и кровним покривачем од керамичких плочица. Громобранска заштита изведена је преко кровног покривача који чини хватаљку и поцинкованом траком повезан за прстенасти уземљивач громобранске инсталације.

Прилази ватрогасних возила могућ је из улице Георги Димитрова бб, ширине 8м.

Од најближе ватрогасне јединице, објекат је удаљен око _200м. Време доласка екипе за интервенцију се процењује на око 3_ минута.



Намена и садржај објекта

Члан 6.

Објекат Основног суда у Сурдулици-седиште суда је намењен за обављање правосудне делатности. Објекат је на 1једном спрату .

Канцеларијски простор се загрева етажним системом грејања-котао на дрва

Напајање радних просторија електричном струјом врши се напојним каблом од трафо станице, до главног разводног ормана за цео објекат, из кога се напајају РО у деловима објекта из којих је изведена електрична инсталација за радни простор.

Заштита од електричне струје изведена је системом уземљених трака.

Телефонска инсталација је изведена у зиду према шеми развода до сваког телефонског прикључка.

Објекат има укупно 2 улаза/излаза.

Објекат Основног суда у Сурдулици-судска јединица у Владичином Хану је намењен за обављање правосудне делатности. Објекат је на 1 једном спрату .

Канцеларијски простор се загрева етажним системом грејања

Напајање радних просторија електричном струјом врши се напојним каблом од трафо станице, до главног разводног ормана за цео објекат, из кога се напајају РО у деловима објекта из којих је изведена електрична инсталација за радни простор.

Заштита од електричне струје изведена је системом уземљених трака.

Телефонска инсталација је изведена у зиду према шеми развода до сваког телефонског прикључка.

Објекат има укупно 2 улаза/излаза

Објекат Основног суда у Сурдулици-судска јединица у Босилеграду је намењен за обављање правосудне делатности. Објекат је на 1једном спрату .

Канцеларијски простор се загрева етажним системом грејања- котао на дрва

Напајање радних просторија електричном струјом врши се напојним каблом од трафо станице, до главног разводног ормана за цео објекат, из кога се напајају РО у деловима објекта из којих је изведена електрична инсталација за радни простор.

Заштита од електричне струје изведена је системом уземљених трака.

Телефонска инсталација је изведена у зиду према шеми развода до сваког телефонског прикључка.

Објекат има укупно 2 улаза/излаза

Технолошки процес и опрема за рад

Члан 7.



Члан 7.

Канцеларија је намењена за обављање административних послова .

Опрема за рад која се користи у канцеларијама је типична за обављање послова администрације канцеларијски намештај (рачунар, радни столови, столице, плакари за одлагање документације).

3. МЕРЕ ЗА БЕЗБЕДНУ ЕВАКУАЦИЈУ ЉУДИ И ИМОВИНЕ У СЛУЧАЈУ ИЗБИЈАЊА ПОЖАРА И МЕРЕ ЗА ЊЕГОВО СПРЕЧАВАЊЕ

Фактори ризика

Члан 8.

Са аспекта пожарног ризика у овом објекту разликујемо једну целину (дела):

1. Канцеларијске просторије и санитарне просторије.
2. Котларнице

Канцеларија

Члан 9.

Као гориви материјал у канцеларији се налази:

- дрво,
- папир,
- пластични материјал (кућиште рачунара)

У канцеларији као фактори ризика у смислу пожарне безбедности могу се дефинисати:

Електричне инсталације.

Додатна грејна тела, посуде за припрему течних напитака.

Расветна тела.

Ентеријерски материјал и подне облоге, декорација, намештај.

Опушак.

Најчешћи могући узрочници пожара у канцеларијским просторијама су електричне инсталације.

Увођење компјутерске опреме у канцеларије прати и додатни електрични развод тј. мноштво продужних каблова и утичница, које су развучене преко као и око радних места у свакој пословној просторији.

Укључивање великог броја потрошача на примарни продужни кабл.

Додатна грејна тела, електричне посуде за припрему течних напитака (постављене на гориву подлогу или се у близини њих налази гориви (папирни) материјал.



Расветна тела са ужареном нити која немају заштитне кугле а у близини њих се налази гориви материјали.

Ентеријерски материјал и подне облоге, декорација, намештај као узрочници пожара који се могу јавити у канцеларијском простору су врло опасни јер се манифестују као пожари мале снаге „тињајући пожари“ а могу се јавити након напуштања пословних просторија од стране запослених.

Иако је у канцеларијама забрањено пушење запослени кришом крше ову забрану а опушке истресају у корпе за отпатке у којима се обично налази папирни материјал.

Помоћне и санитарне просторије не представљају посебно опасна места у објекту са аспекта угрожености од пожара, те се у њима примењују уобичајне опште мере заштите од пожара и то првенствено везане за правилно одржавање и функционисање електричних апарата и уређаја и електричног развода.

КОТЛАРНИЦА

Као гориви материјал у котларницама се налази:

-дрво за огрев

- У котларници се као фактори ризика у смислу пожарне безбедности могу се дефинисати:

Електричне инсталације.

Котлови на дрва

Расветна тела.

Ентеријерски материјал и подне облоге, декорација, намештај.

Опушак.

Најчешћи могући узрочници пожара у котларницама су кварови на котловима на дрва, електричне инсталације.

У котларницама се као заштита од пожара налазе по два апарата за гашење пожара С9.

Мере за заштиту од пожара

Члан 10.

Према категоризацији пожара, сагласно стандарду SRPS Z. CO.003 пожари који се могу очекивати спадају у пожаре класе:

„А“ пожари чврстих материја укључујући и пожаре на електричним инсталацијама;

У циљу отклањања узрока пожара, спречавања избијања, ширења и гашења пожара, спасавања људи и имовине угрожених пожаром објект се штити



унутрашњом хидрантском мрежом (хидранти) .За гашење пожара постављени су и апарати за почетно гашење пожара типа S-9, S-6.

Организационо превентивне мере за заштиту од пожара

Члан 11.

Осим врло битне технолошке дисциплине код рада у канцеларији што подразумева да запослени својим радњама не провоцирају настанак упале неопходно је предузети и посебне мере заштите:

1. Уређаји, опрема и средства намењена за гашење пожара постављају се на видна и приступачна места у објекту и могу се користити само за потребе локализовања и гашења пожара. Места на којима се налазе ватрогасне справе морају бити видно означена. Уређаји, опрема и средства за гашење пожара одржавају се у исправном стању и о томе води евиденција.
2. Електричне, громобранске, водоводне, канализационе, вентилационе и друге инсталације и уређаје у објекту неопходно је одржавати у исправном стању и редовно контролисати њихову исправност.
3. Забрањено је пушење у свим просторијама објекта.
4. На путевима, пролазима, платима и прилазима објекту који су предвиђени за пролаз ватрогасних возила или евакуацију људи и имовине угрожених пожаром није дозвољено постављати запреке.
5. При пројектовању и извођења радова на адаптацији и реконструкцији објеката, уградњи уређаја и опреме у објекту, експлоатацији и одржавању објеката, примењују се Законом прописани технички нормативи и стандарди за заштиту од пожара.

Организационо функционисање заштите од пожара

Члан 12.

ПРЕДСЕДНИК СУДА је у области заштите од пожара обавезан да:

- организује заштиту од пожара на нивоу Основног суда у Сурдулици;
- доноси интерна акта из области заштите од пожара;
- обезбеђује неопходне материјалне и кадровске услове за организовање и спровођење мера заштите од пожара;

Члан 13.

Запослени су основни носиоци послова и задатака заштите од пожара и имају право и дужност да учествују у организовању и унапређењу општих мера заштите од пожара и заштите имовине и људи а нарочито да:

- организују заштиту свих вредности којима располажу, на начин који обезбеђује потпуну личну и имовинску сигурност запослених и сигурност имовине Послодавца;



предузимају, спроводе и придржавају се прописаних мера заштите од пожара;

- се оспособљавају, обучавају и врше провере знања за непосредно примењивање мера заштите, отклањања узрока и појава угрожавања њихових последица и евакуације;

- у току и по завршетку радног времена стално прате и контролишу рад и функционисање и исправност опреме, уређаја и инсталација у непосредној и широј радној околини и да сваки квар или неисправност одмах пријаве надлежној служби у циљу отклањања њихове неисправности које могу да угрозе безбедност запослених и имовине Основног суда у Сурдулици;

- непосредно учествују у гашењу пожара и угасе пожар ако могу без опасности по себе и друга лица и да одмах о томе обавесте ватрогасну јединицу;

- буду истинито, потпуно и благовремено обавештени о појавама угрожавања људи и имовине, мерама и радњама које су предузете за отклањање последица угрожавања;

- се брину да приступ њиховим радним местима буде слободан и могућ, како би се несметано приступило коришћењу средства за гашење пожара и других средстава заштите, омогућила евакуација запослених и странака;

- ако запослени не може да отклони опасност од избијања пожара или сам угаси пожар дужан је да о опасности или пожару обавести непосредног руководиоца, најближу ватрогасну јединицу или станицу полиције

Непридржавање одредби представља повреду радне обавезе.

Превентивне мере приликом извођења радова заваривања, резања и лемљења на привременим местима

Члан 14.

Лице које изводи радове заваривања, резања и лемљења, користи отворени пламен или алат који приликом коришћења варнички у просторији која није посебно прилагођена за обављање тог посла може обављати само ако обезбеди противпожарну стражу, односно да обезбеди присуство лица стручно оспособљених за спровођење мера заштите од пожара са одговарајућом противпожарном опремом.

Посебне мере заштите од пожара

Члан 15.

Знакови упозорења на које запослени требају обратити пажњу:

- треперење или смањење светла;
- мирис пластике која се топи;
- промена боје изолације на електричним прикључницима и кабловима;



- понављање прегоривања осигурача;

Излазни путеви из објекта морају се одржавати слободним и незакрченим да би у сваком моменту били слободни за пролаз запослених и људи који се затекну у објекту;

Уношење лако запаљивих течности у просторије је забрањено;

Придржавати се забране пушења.

Електричне енергетске каблове заштитити од механичких оштећења;

Након завршетка радног времена у пословним и помоћним просторијама обавезно је да се:

- отпад из канти за отпатке однесе у контејнер;
- искључи осветљење и електрични апарати;

Опрема и средства за гашење пожара

Члан 16.

У сврху гашења пожара на располагању су преносни ватрогасни апарати за почетно гашење пожара (S-6 и S-9,) и унутрашњи хидранти.

Ватрогасни апарати:

- морају бити постављени на прикладним и незакрченим местима и на дохват руке;
- повремено вршити њихов преглед али не мање од 2 пута годишње а мање недостатке одмах отклањати;
- сваки апарат мора имати контролну картицу са подацима о пуњењу и контроли са датумом и потписом.

Хидрантска мрежа

У сврху што бољег коришћења хидраната потребно је придржавати се следећих правила:

- сви хидранти морају бити обележени ознаком "X";
- сваки хидрант мора да садржи котур ватрогасних црева промера 52 мм са патент млазницом;
- пролаз до хидранта мора бити стално слободан и незакрчен;
- сваки примећени квар на хидрантској мрежи одмах отклонити;

Уређаји за гашење пожара морају се одржавати у исправном стању, у складу са техничким прописима и упутствима произвођача (најмање једном у 6 месеци), тако да се обезбеди њихово стално и несметано функционисање.

Уређаји за гашење пожара након употребе је потребно сервисирати и довести у функционално стање.

Употреба средстава за гашење пожара

Члан 17.



Апарати за гашење прахом

Намењени су за гашење пожара класе „Б“ (течне материје: уља, масти, бензин, боје, ђакови) класе „Ц“ (гасовите материје: метан, пропан, бутан, плин, ацетилен), пожара на електричним инсталацијама и уређајима до напона од 1000 V.

Активирање и руковање апаратом S-6 i S-9

Скинути апарат са носача и донети до места пожара;

- Извући осигурач;
- Притисни ручицу до краја и нагло је отпусти;
- Сачекај 5 секунди;
- Уперити млазницу према пожару и притисни ручицу;

Млаз праха из апарата се не сме директно усмерити у пламен, већ у запремину пламена треба унети само облак праха.

Гашење прахом не даје охлађујући ефекат, па након пада гасиве концентрације може доћи до поновне упале, те је неопходно остати (пратити) на месту пожара све док се не увери пожар у потпуности угашен.

Члан 18.

Хидранти

Првенствено су намењени за гашење пожара чврстих материја.

Активирање и руковање зидним хидрантом

- Отвори врата;
- Извади црево и разви у правцу пожара;
- Прихвати млазницу;
- Отвори вентил у лево до краја

4. ПЛАН ЕВАКУАЦИЈЕ

Члан 19.

Планом евакуације и спашавања утврђују се организација, поступци и мере за осигурање брзе евакуације из објекта.

План има задатак да у случају пожара, експлозије, хаварије, потреса или другог догађаја предвиди организацију евакуације и спашавања запослених и других особа који се могу затећи у објекту.

Технички услови за извођење евакуације односе се на уређење и одржавање путева евакуације унутар објекта:

Планирани евакуацијски путеви и излази морају се током коришћења објекта непрекидно одржавати у складу са захтевима сигурности (проточности).

Члан 20.



Евакуација подразумева унапред програмирани и организовани начин напуштања угрожених простора и просторија, пре него што наступи опасност по живот и здравље запослених.

Запослени, у најкраћем времену, започињу евакуацију, спонтано, из угрожених или потенцијално угрожених делова објекта крећући се искључиво уобичајеним комуникацијама унутар објекта ка безбедном месту где се не очекују штетни ефекти због којих се врши евакуација.

Члан 21.

Спашавање подразумева спровођење радњи којим се особама затеченим у угроженим просторијама или просторима пружа помоћ у напуштању угроженог простора.

Спашавање се изводи и у ситуацијама када су деловањем пожара блокирани путеви или излази за напуштање угрожених простора, а у најкраћем времену са снагама и средствима који одговарају насталој ситуацији.

Процес евакуације и поступци спашавања спроводе се пре, у току или након догађаја који угрожавају животе или здравље људи, односно штете материјалним добрима.

Члан 22.

Мере за безбедну евакуацију у случају избијања пожара:

- У случају настанка пожара већих размера у објекту потребно је организовати и извршити евакуацију запослених и странака који се затекну у самом објекту;
- Почетни и крајњи циљ код стварања услова за евакуацију је принцип напуштања објекта (места где се особе које се евакуишу нашле у моменту када се сазна за догађај) за што краће време;
- Евакуациони правци су дефинисани између постојећих зидова (обележити их ПП светилкама на плафону) а излази на делу објекта морају бити посебно обележени на начин да су у сваком тренутку лако уочљиви;
- За излаз из објекта користити најкраће евакуационе правце обележене таблама са ознакама смера евакуације;
- Број излаза и ширина излазних путева из објекта задовољава потребе запослених и странака који се затекну у магацину уз организацију евакуације;
- Организатори евакуације прво упућују на путеве за евакуацију и на излазе из објекта лица из најугроженијег дела објекта;
- Зборно место евакуисаних је испред објекта на удаљености од 10 метара;
- При евакуацији водити рачуна да сви угрожени напусте објекат.

5. УПУТСТВО ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ИЗБИЈАЊА ПОЖАРА

Члан 23.



Сваки запослени или странка који примети непосредну опасност од избијања пожара или примети пожар дужан је да уклони опасност, односно да угаси пожар ако то може учинити без опасности за себе или другог. Уколико не може сам да угаси пожар, дужан је да о томе без одлагања обавести најближу ватрогасну јединицу на број телефона 493, односно полицијску станицу на број телефона 92 водећи рачуна да буде кратак и јасан.

Дежурног ватрогасне јединице односно МУП обавештава о следећем:

- Где гори (назив објекта, адреса)
- Шта гори (уређеји, документација, унутрашњи ентеријер)
- Ко позива (име и презиме).

Одговорно лице за заштиту од пожара, чим сазна за пожар утврђује које се мере морају предузети у погледу употребе средстава и опреме за гашење пожара, организације гашења, евакуације и спашавања, тражење помоћи у случају повређених особа и слично, те преузима вођење акције гашења до доласка ватрогасне јединице;

Сви запослени који се затекну у непосредној близини пожара, дужни су на позив одговорног лица приступе гашењу пожара. Особе захваћене и повређене пожаром, одмах треба збринути и одвести у болницу.

Приликом акције гашења на месту пожара сме се налазити само потребан број запослених, а остали присутни су дужни мирно и без панике напусте угрожени простор кроз означене пролазе и излазе, на начин да не изазову повреде или панику (сагласно плану евакуације).

Пре напуштања радне просторије и почетка гашења пожара, запослени на свом радном месту мора:

- Искључити електричну струју;
- Спречити настанак панике приликом изласка из радних простора;
- Ако су пожаром захваћени електрични уређаји потребно их је одмах искључити, што сме само за то одређена особа;
- Електрични уређаји се гасе само након искључења из напона;
- Гашење пожара у близини електричних уређаја који су даље остали под напоном треба предузети уз посебне мере безбедности. Забрањено је ручно гашење електричних уређаја под високим напоном, било којим средством и на било који начин;
- Ради смањења штете, мора се водити брига да се избегне непотребно поливање воде по предметима и уређајима, те да се уклоне материјали и предмети који би могли бити оштећени од ширења пожара;
- Након сваког гашења пожара, у сарадњи са професионалном ватрогасном јединицом, одређује се Противпожарна стража која ће на месту пожара дежурати пар сати након пожара како би се спречило поновно избијање пожара;
- Искоришћену опрему и уређаје за гашење пожара потребно је одмах довести у исправно стање и вратити на одређена места.



Поступак код откривања пожара у радном времену

Члан 24.

Када запослени примети пожар, или буде обавештен звучним алармом, у почетној фази поступа на следећи начин:

- Гласом алармира запослене у угроженом простору;
- Ватру гаси расположивом опремом тако да се увек налази између пламена и излаза (леђима окренут излазу да му пламен не би пресекао пут);
- Ако пожар не може брзо на безбедан начин угасити искључује струју на прекидачу табле и приступа евакуацији из угроженог дела објекта;
- Пре отварања врата канцеларије треба их додирнути и проверити да ли су топла;
- Ако су топла не треба их отварати, ако нису отворити их пажљиво и уколико на путу за евакуацију нема пламена и дима треба кренути ка најближем излазу;
- Након напуштања објекта за собом затворити врата;
- Врата не закључавати јер се може јавити потреба да се морате вратити у просторију ако вам је осечен пут за евакуацију;
- Приликом евакуације не треба трчати, већ погнуто, због дима, кренути у напуштање објекта;
- За евакуацију користити најближи излаз и кретати се у смеру који показују табле са ознакама смера евакуације;
- Никако се не враћати у просторије уколико сте нешто заборавили;
- Уколико одело буде захваћено пламеном треба стати, главу погнути ниже од тела а затим се котрљати ради гашења пламена;
- Када се изађе из објекта, треба се удаљити од њега најмање 10м и у објекат се не враћати док руководица гашења то не допусти;
- Ако се просторија не може напустити због пламена и дима на путу за евакуацију телефоном или на други начин обавестити запослене или ватрогасце о месту где се налазите;
- Немојте одмах отварати или разбијати прозор јер може доћи до повлачења дима у просторију;
- Уколико дим улази у просторију због дисања савити се што ниже поду;
- Када дим почне озбиљније да улази у просторију и онемогући дисање направити отвор у доњој зони прозора (не разбијати га комплетног). Кроз овај отвор треба дисати ваздух од споља.

6. ОСНОВНА ОБУКА ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 26.

Основна обука из области заштите од пожара организује се за све запослене, најкасније у року од једне године од дана ступања на рад, а на основу Програма основне обуке из области заштите од пожара.

Програм основне обуке из области заштите од пожара доноси Председник суда, за који се прибавља сагласност Министарства унутрашњих послова.

Основну обуку из области заштите од пожара врши овлашћено лице задужено за непосредно организовање и спровођење превентивних мера заштите од пожара, уз услов да испуњава Законом о заштити од пожара прописане услове.

У току обуке запослене упознати са опасностима од пожара на радном месту, мерама, употребом средстава и опреме за гашење пожара, поступком у случају пожара, као и са одговорношћу због непридржавања прописаних или наложених мера заштите од пожара.

Провера знања запослених врши се једном у три године, о чему се води евиденција.

8. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Заштита од пожара је континуирани процес који се мора обављати непрекидно у току рада применом нових и одржавањем постојећих мера заштите од пожара којима се омогућава да примењене мере на време идентификују опасности и елиминишу ризик од пожара у простору о коме се старамо.

Сваки запослени приликом ступања на рад мора бити упознат са овим Правилима и обавештен да је у року од једне године од дана ступања на рад дужан да присуствује обуци и провери знања по Програму основне обуке.

Измене и допуне ових Правила врше се код битних промена у посматраном простору који са собом носе измене ризика од пожара као што су:

- битне промене броја лица која бораве у посматраном простору у односу на евакуационе правце и могућност обезбеђивања евакуације свих лица из посматраног простора.
- надградња објеката, у смислу дали постојеће инсталације могу у посматраном простору задовољити услове новонастале ситуације (посебно електричне инсталације).

Повреде одредаба ових Правила сматрају се повредом радне обавезе .

Измене и допуне ових правила врше се на начин његовог доношења.

Правила ступају на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли.



ПРЕДСЕДНИК СУДА
СТОЈИЛ СТАНКОВИЋ

Основна обука из области заштите од пожара организује се за све запослене, најкасније у року од једне године од дана ступања на рад, а на основу Програма основне обуке из области заштите од пожара.

Програм основне обуке из области заштите од пожара доноси Председник суда, за који се прибавља сагласност Министарства унутрашњих послова.

Основну обуку из области заштите од пожара врши овлашћено лице задужено за непосредно организовање и спровођење превентивних мера заштите од пожара, уз услов да испуњава Законом о заштити од пожара прописане услове.

У току обуке запослене упознати са опасностима од пожара на радном месту, мерама, употребом средстава и опреме за гашење пожара, поступком у случају пожара, као и са одговорношћу због непридржавања прописаних или наложених мера заштите од пожара.

Провера знања запослених врши се једном у три године, о чему се води евиденција.

8. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Заштита од пожара је континуирани процес који се мора обављати непрекидно у току рада применом нових и одржавањем постојећих мера заштите од пожара којима се омогућава да примењене мере на време идентификују опасности и елиминишу ризик од пожара у простору о коме се старамо.

Сваки запослени приликом ступања на рад мора бити упознат са овим Правилима и обавештен да је у року од једне године од дана ступања на рад дужан да присуствује обуци и провери знања по Програму основне обуке.

Измене и допуне ових Правила врше се код битних промена у посматраном простору који са собом носе измене ризика од пожара као што су:

- битне промене броја лица која бораве у посматраном простору у односу на евакуационе правце и могућност обезбеђивања евакуације свих лица из посматраног простора.
- надградња објеката, у смислу дали постојеће инсталације могу у посматраном простору задовољити услове новонастале ситуације (посебно електричне инсталације).

Повреде одредаба ових Правила сматрају се повредом радне обавезе.

Измене и допуне ових правила врше се на начин његовог доношења.

Правила ступају на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли.



ПРЕДСЕДНИК СУДА
СТОЈИЛ СТАНКОВИЋ